Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Potilassimulaattorin pienhankinta Tampereen seudun ammattiopistoon
TRE:2676/02.07.01/2026

Lisätietoja päätöksestä
Osaamisalajohtaja Merja Hakkaraisen 1. varahenkilö, koulutuspäällikkö Pauliina Sarhela, puh. 040 517 9259, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Valmistelijan yhteystiedot
Koulutuspäällikkö Riitta Silas, puh. 050 576 1398, etunimi.sukunimi@tampere.fi, hankintasuunnittelija Piritta Simonen, puh. 040 868 7664, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös
Tampereen seudun ammattiopisto Tredun sosiaali- ja terveysalan opetuskäyttöön hankitaan esityksen mukaisesti pienhankintana Nordic Simulators Oy:n (Y-tunnus 2118168-0) tarjoama TERiTM Androgyyninen geriatrinen potilassimulaattori monitorointimahdollisuudella.

Hankinnan kokonaiskustannukset 29 300 euroa (alv 0 %) kohdennetaan v. 2026 investointeihin, kustannuspaikka 134836 ja prr-osa IO1340_26_01_08_06.

Tilaus voidaan tehdä, kun hankintapäätös on lainvoimainen.

Perustelut
Tampereen seudun ammattiopistoon (Tredu) sosiaali- ja terveysalan opetuskäyttöön on tarve hankkia monitorointimahdollisuudella oleva geriatrinen potilassimulaattori, jolla voidaan harjoitella realistisesti hoitotyön eri toimenpiteitä, kuten elintoimintojen tarkkailua, lääkehoitoa, hätätilannetoimintaa sekä kliinistä päätöksentekoa turvallisessa ja ohjatussa ympäristössä ennen siirtymistä aitoihin potilastilanteisiin. Simulaatio-opetuksen ja oppimisen kehittäminen modernin laitteiston avulla mahdollistaa opiskelijoiden moniammatillisen yhteistyön ja vuorovaikutustaitojen vahvistamisen, mikä parantaa suoraan hoidon laatua ja potilasturvallisuutta tulevaisuudessa.

Tredu pyysi tarjousta Nordic Simulators Oy:ltä (Y-tunnus 2118168-0) potilassimulaattorista.

Hankinnan arvo alittaa hankintalain 25 § 1 mom. 1-kohdassa säädetyn kansallisen kynnysarvon. Hankintaan sovelletaan Tampereen kaupungin hankintaohjetta.

Kaupungin hankintaohjeen mukaisesti pienhankinta on mahdollista tehdä ilman kilpailuttamista, mikäli hankinta on arvoltaan vähäinen. Muissa tapauksissa edellytykset kilpailuttamatta jättämiselle on arvioitava tapauskohtaisesti. Arvioinnissa voidaan ottaa huomioon esimerkiksi hankinnan arvo, hankkeen erityinen laatu, kilpailuttamisen vaatimat henkilöresurssit, siitä aiheutuvat kustannukset ja siihen kuluva aika. Pienhankinta on mahdollista tehdä kilpailuttamatta esimerkiksi silloin, jos tarjouskilpailussa mahdollisesti saavutettavat paremmat hinta- tai muut

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

ehdot eivät oletettavasti ylitä kilpailun järjestämisestä aiheutuvia kustannuksia. Pienhankinta on mahdollista tehdä kilpailuttamatta myös silloin, kun hankittavaa tavaraa ei ole todennäköisesti saatavissa kuin yhdeltä toimittajalta, kysymyksessä on poikkeuksellisen kiireinen hankinta, tai tavaran tai palvelun laatu ja hintataso ovat tiedossa (esim. vastaava hankinta on kilpailutettu 12 kk sisällä) ja hankinta tietyltä toimittajalta on niiden valossa selvästi edullinen.

Tredu on kilpailuttanut vastaavanlaisen potilassimulaattorin hankinnan 11.5.2026 ja hankintapäätös on tehty 5.6.2026. Perustuen aiempaan kilpailutukseen on hankittavan tavaran laatu ja hintataso tiedossa, ja hankinta samalta toimittajalta on siten selvästi edullinen. Hankinnan kohteena on TERiTM Androgyyninen geriatrinen potilassimulaattori monitorointimahdollisuudella ja hinta on Nordic Simulators Oy:n aiemman tarjouksen mukaisesti 29 300 euroa (alv 0 %).

Edellä mainituilla perusteilla esitetään hankittavaksi Nordic Simulators Oy:n tarjoama potilassimulaattori monitorointimahdollisuudella, sisältäen ominaisuudet ja toimitussisällön tarjouspyynnön ja tarjouksen mukaisesti. Tarjouksen hintaan sisältyy myös käyttöohjeet ja käytönopastus. Toimitus tapahtuu vuoden 2026 loppuun mennessä.

Hankinnan arvonlisäveroton arvo on sitoumuksetta yhteensä 29 300 euroa.

Kustannukset kohdennetaan v. 2026 investointeihin, kustannuspaikka 134836 ja prr- osa IO1340_26_01_08_06.

Asiakirjojen julkisuus

Hankinta-asiakirjojen julkisuutta säätelee laki viranomaisten toiminnan julkisuudesta (621/1999). Tarjous tulee julkiseksi asianosaisille hankintapäätöksen tekemisen jälkeen ja yleisesti julkiseksi, kun hankintaa koskeva sopimus on tehty. Asiakirjoja säilytetään kaupungin sähköisessä arkistossa.

Hankinnan valmistelijana toimi hankintasuunnittelija Piritta Simonen ja asiantuntijana koulutuspäällikkö Riitta Silas.

Tilaus voidaan tehdä aikaisintaan 14 päivän kuluttua hankintapäätöksen tiedoksisaannista edellytyksellä, että hankintapäätös on saanut lainvoiman.

Hallintosäännön 143 §:n mukaan viranhaltija tai hänen määräämänsä allekirjoittaa päätökset, sopimukset, sitoumukset ja muut asiakirjat päättämissään asioissa.

Osaamisalajohtajan päätösvalta asiassa perustuu palvelualueen johtajan päätökseen 16.6.2026 § 63, jolla on hyväksytty Elinvoiman palvelualueen

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

toimintasääntö liitteineen 1.7.2026 alkaen. Toimintasäännön liitteen Yleishallinnon delegoinnit mukaan osaamisalajohtaja päättää alle 100 000 euron irtaimen omaisuuden sekä palvelujen hankinnasta.

Tiedoksi
Tarjoaja, Riitta Silas, Kirsi Onnela, Elina Byckling, Heidi Kallenautio, Piritta Simonen, Eeva Ahrio, Merja M. Hakkarainen

Allekirjoitus

Osaamisalajohtaja Merja Hakkaraisen 1. varahenkilö, koulutuspäällikkö Pauliina Sarhela

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Päätös asetetaan nähtäville 1.10.2026 Tampereen kaupungin verkkosivulle www.tampere.fi.
Päätösote on lähetetty tiedoksi sähköisesti 1.10.2026.

Muutoksenhakuviranomainen

Hankintaoikaisua haetaan päättäjältä (osaamisalajohtaja) ja kuntalain mukaista oikaisua elinvoima- ja osaamislautakunnalta.

Tampere
01.10.2026

Milka Kekäläinen
Hallintosihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Oikaisuvaatimus

§ 29

Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi tehdä kirjallisen julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) 132 §:n mukaisen hankintaoikaisun tai kuntalain (410/2015) 134 §:n mukaisen oikaisuvaatimuksen. Hankintaoikaisun tai oikaisuvaatimuksen voi tehdä tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen). Kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen voi lisäksi tehdä kunnan jäsen.

Oikaisuviranomainen

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain mukaista hankintaoikaisua haetaan Muutoksenhakuviranomainen-kohdassa mainitulta hankintapäätöksen tehneeltä viranomaiselta ja kuntalain mukaista oikaisua haetaan päätösotteen Muutoksenhakuviranomainen-kohdassa mainitulta toimielimeltä.

Oikaisuvaatimus tehdään ensisijaisesti Tampereen kaupungin asiointipalvelussa osoitteessa https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa

Oikaisua voi kuitenkin vaatia myös postitse, sähköpostitse tai tuomalla kirjelmän kaupungin kirjaamoon. Tampereen kaupungin yhteystiedot:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Aleksis Kiven katu 14 - 16 C, PL 487
33101 Tampere
sähköposti: kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvallisuudesta.

Määräaika

Hankintaoikaisu ja oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, kolmantena päivänä sähköisen viestin lähettämisestä, saantitodistukseen tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana tai kun todisteellisesti sähköisesti tiedoksiannettu päätös on vahvistettu vastaanotetuksi.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- oikaisuvaatimuksen tekijä, millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen ja oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot
- päätös, johon vaaditaan oikaisua, sekä se, millaista oikaisua vaaditaan ja millä perusteilla sitä vaaditaan.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Sähköisen oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisen päivän aikana. Paperisen oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä klo 16 mennessä.

Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.